



Werde jetzt Teil
des BOSIG Teams!

 **BOSIG**



**ABWECHSLUNGSREICHE
AUFGABENBEREICHE**



KLARE TEAMSTRUKTUR



**SELBSTSTÄNDIGES
ARBEITEN**

Verstärken Sie unser Team als

▪ **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)** **in Vollzeit ab sofort an unserem Standort in Gingen!**

Ihre Aufgaben

- Kreditoren und Debitorenbuchhaltung
- Pflege der elektronischen Ablage (Rechnungen und Lieferscheine)
- Gutschriften erstellen
- Zahlungsverkehr verwalten
- Vorbereitungen für den Jahresabschluss

Ihr Profil

- Grundlagenwissen der Buchhaltung
- Kaufmännische Hintergrunderfahrung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten, insbesondere Excel
- Datev-Kenntnisse sind von Vorteil
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte, selbstständige und qualitätsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Motivation, Flexibilität und Eigeninitiative

Gute Gründe für BOSIG

- Eine eigenverantwortliche Tätigkeit mit hohem Anspruch
- Ein breites Aufgabenspektrum mit anspruchsvollen Fragestellungen
- Flexibilität und schnelle Entscheidungswege
- Vielfältige und interessante Aufgaben
- Ein modernes Arbeitsumfeld
- Und nicht zuletzt: Die Unterstützung eines tollen Teams

Auf den Geschmack gekommen?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen. Senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen (tab. Lebenslauf, Gehaltsvorstellungen, Verfügbarkeit) an unsere unten genannte Adresse oder per E-Mail an bewerbung@bosig.de.

Tanja Leichmann
Personalmanagement
Tel.: 07 162 4099-19 1

tanja.leichmann@bosig.de
www.bosig.de/karriere

BOSIG GmbH
Brunnenstraße 75-77
73333 Gingen/Fils